

Bizonyítványmásodlat igénylése

1. Igénybejelentés lehetőségei az iskolában:

- a. igénybejelentés **személyesen**
 - ügyintézéshez szükséges dokumentumok:
 1. igénylőlap kitöltve, aláírva
 2. esetleg illetékbélyeg vagy átutalási megbízás
- b. igénybejelentés **e-mailben**
 - ügyintézéshez szükséges dokumentumok:
 1. igénylőlap kitöltve, aláírva,
 2. átutalási megbízás digitális példánya.

2. Bizonyítványmásodlat átvételének lehetőségei:

- a. átvétel **személyesen**
 - ügyintézéshez szükséges dokumentumok:
 1. személyi igazolvány,
 2. illetékbélyeg vagy átutalási megbízás papír alapú példánya 3000 Ft összegben (ha utóbbit nem adta át igénybejelentéskor)
- b. átvétel **meghatalmazott** útján
 - ügyintézéshez szükséges dokumentumok:
 1. aláírt meghatalmazás,
 2. eredeti személyi igazolvány,
 3. illetékbélyeg vagy átutalási megbízás papír alapú példánya 3000 Ft összegben (ha utóbbit nem adta át igénybejelentéskor)

BIZONYÍTVÁNY MÁSODLAT IGÉNYLÉSE

A kérelmet nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni arra a személyre vonatkozóan, akire a bizonyítvány másodlat kiállítását kéri.

Intézmény neve:	
Kérelmező neve:	
Kérelmező születési neve:	
Kérelmező születési helye, ideje:	
Kérelmező anyja neve:	
Elérhetősége – levelezési cím:	
Elérhetősége – telefonszám:	
A kérelem indoklása (elveszett, névváltozás, stb.):	
Bizonyítványmásodlat típusa (megfelelőt jelölje!):	általános iskolai / középiskolai / érettségi bizonyítvány
Kérelmező osztály szám- és betűjele:	
Utolsó sikeresen teljesített tanév:	_____ / _____ tanév

A Kérelmező aláírásával tudomásul veszi, hogy:

- a bizonyítvány pótlására a bizonyítványmásodlat szolgál. Készítését az eredeti bizonyítványt kiállító iskola vagy jogutódja, az iskola jogutód nélküli megszűnése esetén az végzi, akinél a megszűnt iskola iratait elhelyezték (másik iskola vagy levéltár)
- a köznevelési intézményben kiállításra kerülő bizonyítványmásodlat kiállításáért illetéket kell fizetni¹ 3000 Ft értékben. Ez több módon teljesíthető:
 - illetékbélyeg vásárlásával² és az intézményben való átadásával,
 - átutalással a Magyar Államkincstár eljárási illetékbevételei számlájára (számlaszám: 10032000-01012107; közlemény: kérelmező neve, személyi igazolvány száma, bizonyítványmásodlat; ebben az esetben az utalási igazolást át kell adni az intézmény felé:
- a lapon tévesen közölt adatokból fakadó hátrányok (pl. téves illetékfizetés, hiányos utalási közlemény, meghíúsuló értesítés) a kérelmezőt terhelik,
- az iskola a kért másodlatot 3 munkanapon belül készíti el és azt kizárólag a Kérelmezőnek, vagy írásbeli meghatalmazottjának adja ki.

Dátum:

Kérelmező aláírása:

Köznevelési intézmény ügyintézője tölti ki:

Kérelmező személyi igazolvány száma:	
Kérelmező meghatalmazott útján jár el ³ :	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Meghatalmazott neve:	
Meghatalmazott személyi igazolvány száma:	
Meghatalmazás csatoltása:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Utalás esetén igazolás csatoltása:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Bizonyítványmásodlat szigorú számadású sorszáma:	

A fenti sorszámú bizonyítványmásodlatot a mai napon átvettem.

Dátum:

Átvevő aláírása:

A bizonyítvány másodlat alapjául szolgáló törzskönyv a köznevelési intézményben nem lelhető fel. Kérelmezőt/meghatalmazottját az illetékes Magyar Nemzeti Levéltár Heves Vármegyei Levéltára felé irányítottam.

Dátum:

Ügyintéző aláírása:

¹ illetékmentességre való jogosultságáról az igénylőnek előzetesen tájékozódnia szükséges, azt az igényléskor igazolni kell.

² érvényes 2023.12.31-ig. Az illetékbélyegek forgalmazása 2024.01.01-vel megszűnik. Hiv.: <https://www.posta.hu/kisker/illetekbelveg>

³ ebben az esetben a kérelemhez aláírt meghatalmazás csatolandó!

